|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО** | **УТВЕРЖДЕНО** |
| на Общем собрании  ГБУ ДППО ЦПКС «ИМЦ» Василеостровского района  (протокол № от )  **СОГЛАСОВАНО**  Директор ГБОУ СОШ №… | Приказом директора  ГБУ ДППО ЦПКС «ИМЦ» Василеостровского района  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / А.Л.Гехтман / |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

Об административном совете по сопровождению опытно-экспериментальной работы на базе ГБУ ДППО ЦПКС «ИМЦ» Василеостровского района Санкт-Петербурга

1.Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

− Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

− Уставом Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального педагогического образования центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Василеостровского района Санкт-Петербурга.

1.2 Настоящее положение разработано на основании Распоряжение Комитета по образованию от 10.06.2022 № 1189-р «О признании образовательных учреждений экспериментальными площадками Санкт-Петербурга и ресурсными центрами общего образования Санкт-Петербурга», плана мероприятий по реализации проекта ОЭР на 2023 год, утвержденного приказом директора ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Василеостровского района №04-ОД от 09.01.2023 года.

1.3 Административный совет создается с целью обеспечения стабильного функционирования, тактического и стратегического планирования, методического и консультационного сопровождения деятельности школ - проектных площадок (сетевых партнеров) по реализации проекта ОЭР.

2. Задачи деятельности административного совета.

2.1 Создание управленческих и методических условий, обеспечивающих реализацию задач проекта опытно-экспериментальной работы.

2.2 Формирование информационно-аналитических оснований организации сетевого взаимодействия школ - проектных площадок по реализации проекта ОЭР.

2.3. Обеспечение взаимодействия инновационной площадки ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Василеостровского района и школ - проектных площадок по реализации проекта ОЭР.

3. Основные функции административного совета.

* 1. Основными функциями административного совета являются:

- организация и координация текущей деятельности педагогических и ученических коллективов школ-проектных площадок в рамках реализации ОЭР;

- информирование управленческих команд об изменениях в ходе ОЭР;

- обеспечение связи школ-проектных площадок и партнёров ОЭР;

- информирование школ-проектных площадок о результатах исследований, проводимых в рамках ОЭР;

- обсуждение результатов этапов ОЭР, а также продуктов, включая дополнительные, не предусмотренные дорожной картой ОЭР.

4. Состав административного совета и организация его работы

* 1. Административный совет состоит из представителей управленческих команд школ-проектных площадок, научного руководителя проекта и директора ГБУ ДППО ЦПКС «ИМЦ» Василеостровского района в качестве председателя административного совета.
  2. Заседание административного совета является правомочным, если на нём присутствует не менее 2/3 членов совета.
  3. Принятие административным советом решения по рассматриваемым вопросам ОЭР принимается большинством голосов присутствующих членов совета. Председатель административного совета имеет право решающего голоса, если голоса разделились поровну.
  4. В заседаниях административного совета могут принимать участие представители учебных заведений среднего и высшего образования, иных организаций, чьи ресурсы могут способствовать успешной реализации плана ОЭР, а также представители органов исполнительной власти.

4.5 Административный совет имеет право заслушивать представителей родительской общественности, педагогических и ученических коллективов

4.6 Подготовку заседаний административного совета и повестку готовит председатель совместно с научным руководителем ОЭР.

4.7 Члены административного совета заявляют о необходимости обсуждения и принятия решений по тем или иным вопросам не позднее чем, за 3 рабочих дня до заседания административного совета.

4.8. Для ведения заседаний административного совета избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний.

4.9. Заседания Административного совета проводятся раз в три месяца, итоги заседаний заносятся в протоколы и являются отчётной документацией по ОЭР.

4.10. Решения административного Совета не могут противоречить законодательству

РФ и Уставу ГБУ ДППО ЦПКС «ИМЦ» Василеостровского района.

5. Права и ответственность Совета

5.1. Совет имеет право:

− заслушивать руководящих и педагогических работников , представителей органов

государственно-общественного управления по различным аспектам их деятельности;

информацию по вопросам опытно-экспериментальной работы от любого сотрудника ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Василеостровского района или школы – проектной площадки.

5.2. Административный совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.

6. Делопроизводство административного совета.

6.1. На заседаниях административного совета ведется протокол, который подписывает

председатель и секретарь административного совета.

6.2 В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на административный совет, адресные предложения и замечания по существу вопросов.

6.3 Нумерация протоколов начинается с начала календарного года.

6.4 Книга протоколов административного совета постоянно хранится в

Делопроизводстве ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Василеостровского района.

7. Сроки действия положения

7.1 Настоящее положение действует на период статуса региональной инновационной площадки, закрепленного за ГБУ ДППО ЦПКС «Информационно-методический центр» Василеостровского района распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 10.06.2022 № 1189-р «О признании образовательных учреждений экспериментальными площадками Санкт-Петербурга и ресурсными центрами общего образования Санкт-Петербурга»